**Modelo para Plan de Transformación Digital**Versión 4.0 - 19 de febrero de 2024

**¿Qué es un Plan de Transformación Digital (PTD)?**

Es una serie de recomendaciones a corto, mediano y largo plazo, para diferentes áreas de la empresa, donde se detectan oportunidades de incorporación de tecnologías para la mejora de procesos, productos, gestión y/o comercialización. Estas oportunidades pueden ser la solución de problemas detectados, la incorporación de nuevos productos o servicios que respondan mejor a la necesidad del cliente, la digitalización de alguno de los procesos de la empresa, o bien la integración digital de procesos que ya están digitalizados.

**¿Cuál es el rol del facilitador/a?**

El objetivo de la facilitación para la elaboración del PTD es:

* asesorar técnicamente a empresas en sus procesos de desarrollo y crecimiento en relación con la adopción de tecnologías digitales
* profundizar en la información brindada por la empresa sobre el nivel de madurez digital y en el diagnóstico previo de transformación digital
* analizar y evaluar el estado de situación económico/comercial y modelo de negocio de la empresa
* elaborar un plan de transformación digital para la empresa en base a sus objetivos de negocio y nivel de madurez actual
* brindar información sobre alternativas de financiamiento y otros beneficios del mercado para la implementación de los resultados de la facilitación
* eventualmente podrá acompañar a la empresa en la implementación del plan de acción

Este documento constituye el modelo ANDE de Plan de transformación digital, que será tomado como referencia para evaluación de la Fase 2 de acuerdo a las Bases del instrumento, tanto para aquellas empresas que hayan finalizado la Fase 1 como para las que postulan a la segunda fase directamente. De existir otros puntos a evaluar en la empresa que no se encuentren incluídos en la misma, y que se consideren prioritarios, podrán incluirlos en el Plan a presentar. El objetivo principal es poder identificar aspectos / áreas a fortalecer en la empresa para priorizarlas en la fase de implementación.

1. **Elaboración del Plan**

Fecha de elaboración

|  |
| --- |

Nombre del responsable (Organización, institución y/o persona que elaboró el Plan)

|  |
| --- |

1. **Breve descripción de la empresa**

*Descripción de sector/actividad de la empresa, antecedentes, año de fundación, rubro y cualquier otro dato que ayude a caracterizar a la empresa:*

|  |
| --- |

Principales productos y servicios comercializados:

|  |
| --- |

Canales de distribución y departamentos donde opera:

|  |
| --- |

Principales clientes:

|  |
| --- |

1. **Resumen del diagnóstico de transformación digital**

*Describir el nivel de digitalización de la empresa en las diferentes dimensiones, identificando particularmente las herramientas digitales utilizadas, los procesos en que se utilizan, a qué parte de la organización involucra y que resultados arrojan.*

1. **Tecnologías y habilidades digitales**Adopción y uso de tecnologías digitales  
   Implementación de software  
   Competencias y habilidades digitales de los colaboradores o empleados

Herramientas digitales que tiene disponibles y/o que utiliza. Áreas de la empresa involucradas. Desafíos y oportunidades detectadas.

|  |
| --- |

1. **Comunicación y canales de venta**Comunicación con clientes  
   E-commerce  
   Medios de pago

Herramientas digitales que tiene disponibles y/o que utiliza. Áreas de la empresa involucradas. Desafíos y oportunidades detectadas.

|  |
| --- |

1. **Organización y personas**Habilidades y competencias digitales  
   Roles clave

Herramientas digitales que tiene disponibles y/o que utiliza. Áreas de la empresa involucradas. Desafíos y oportunidades detectadas.

|  |
| --- |

1. **Estrategia y transformación digital**Objetivos en el corto y mediano plazo de mejora de ventas, reducción de costos, etc.  
   Cambios en la propuesta de valor y/o modelo de negocios

Herramientas digitales que tiene disponibles y/o que utiliza. Áreas de la empresa involucradas. Desafíos y oportunidades detectadas.

|  |
| --- |

1. **Datos y analítica**Recopilación, análisis y utilización de datos para la mejora de los procesos o productos del negocio. Procesos estandarizados y documentados.

Herramientas digitales que tiene disponibles y/o que utiliza. Áreas de la empresa involucradas. Desafíos y oportunidades detectadas.

|  |
| --- |

1. **Procesos**Capacidad de la organización en la digitalización de procesos al usar diversas herramientas digitales. Gestionar datos financieros y coordinar tareas. Automatización de procesos, interoperabilidad  
   Rediseño de layout (si corresponde).

Herramientas digitales que tiene disponibles y/o que utiliza. Áreas de la empresa involucradas. Desafíos y oportunidades detectadas.

|  |
| --- |

1. **Dimensiones a contemplar dentro del Plan de transformación digital**

*Marque las dimensiones que considera que se verán impactadas a raíz de la incorporación de tecnología en el marco de este proyecto.*

**Dimensiones**

**Tecnologías y habilidades digitales**\_\_ Adopción y uso de tecnologías digitales  
\_\_ Implementación de software  
\_\_ Competencias y habilidades digitales de los colaboradores o empleados

**Comunicación y canales de venta**\_\_ Comunicación con clientes  
\_\_ E-commerce  
\_\_ Medios de pago

**Organización y personas**\_\_ Habilidades y competencias digitales  
\_\_ Roles clave

**Estrategia y transformación digital**\_\_ Objetivos en el corto y mediano plazo de mejora de ventas, reducción de costos, etc.  
\_\_ Cambios en la propuesta de valor y/o modelo de negocios

**Datos y analítica**\_\_ Recopilación, análisis y utilización de datos para la mejora de los procesos o productos del negocio  
\_\_ Procesos estandarizados y documentados

**Procesos**\_\_ Capacidad de la organización en la digitalización de procesos al usar diversas herramientas digitales  
\_\_ Gestionar datos financieros y coordinar tareas  
\_\_ Automatización de procesos, interoperabilidad  
\_\_ Rediseño de layout (si corresponde).

**Otros/as: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Resumen de recomendaciones**

*De las dimensiones seleccionadas en el punto anterior, indique qué acciones resultaron recomendadas de la fase de diagnóstico, una breve descripción de cada una, el plazo de implementación estimado y el impacto esperado en los procesos de la empresa. Agregue las filas que considere necesarias.*

| **Dimensión** | **Acción recomendada** | **Plazo de implementación** |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Problema u oportunidad de mejora a resolver con el plan**

Detallar a continuación:

-Causas del problema *(ej: ineficiencias en el control de stock)*

-Problema u oportunidad de mejora *(ej: problemas con ventas de productos)*

-Efectos que causa en su empresa *(ej: facturación anual menor a la esperada/diferencias en datos).*

|  |
| --- |

1. **Objetivo general del proyecto**

*Describir el objetivo general a ser logrado a partir de la implementación del Plan de Transformación Digital*

|  |
| --- |

1. **Objetivos específicos**

*Los objetivos específicos son los productos que contribuyen al logro del objetivo general. Debe ingresar un mínimo de 3 y un máximo de 5 objetivos específicos con sus respectivos resultados esperados.*

*Los objetivos del formulario y del plan adjunto deben coincidir.*

| **#** | **Objetivo específico** | **Resultado esperado** | **Observaciones** |
| --- | --- | --- | --- |
| *1* |  |  |  |
| *2* |  |  |  |
| *3* |  |  |  |

1. **Actividades a realizar**

*Indique al menos una actividad por objetivo específico con sus resultados esperados. Estas actividades deben coincidir con las ingresadas en el detalle del presupuesto. Agregue filas a la tabla según corresponda.*

| **Objetivos específicos** | **Actividad** | **Resultados esperados** |
| --- | --- | --- |
| **1** | 1.1 |  |
|  | 1.2 |  |
|  | 1.3 |  |
|  | 1.n |  |
| **2** | 2.1 |  |
|  | 2.2 |  |
|  | 2.3 |  |
| **n** | n.1 |  |
|  | n.2 |  |
|  | n.3 |  |

1. **Cronograma de ejecución**

*Incluya todas las actividades descriptas en el punto 8, asignadas a un miembro del equipo que participará en el proyecto. Agregue filas a la tabla según corresponda.*

| **Actividad** | **Asignado a:** | **Mes 1** | **Mes 2** | **Mes 3** | **Mes 4** | **Mes 5** | **Mes 6** | **Mes 7** | **Mes 8** | **Mes 9** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Alcance del proyecto**

**Indique qué áreas de la empresa son impactadas a partir de la implementación del plan:**

|  |
| --- |

**Impactos generados en la empresa a partir de la implantación del plan de Transformación Digital:**

| **Impactos** | **Si/No** | **Justifique su respuesta** |
| --- | --- | --- |
| Incorporación de nuevas tecnologías |  |  |
| Desarrollo de nuevos canales comerciales |  |  |
| Generación de nuevas alianzas |  |  |
| Mejora de capacidades |  |  |
| Optimización de procesos |  |  |
| Apertura de nuevos mercados |  |  |
| Generación de conocimiento |  |  |
| Generación de empleo |  |  |
| Impacto en las ventas |  |  |
| Reducción de costos |  |  |

| Mejora de utilidad |  |  |
| --- | --- | --- |
| Reestructuración de la empresa |  |  |
| Ajustes en el modelo de negocios |  |  |
| Otros (Especificar): |  |  |

**Sostenibilidad de las soluciones de TD luego del financiamiento ANDE**

Indique el plan de mantenimiento de las soluciones digitales incorporadas y los procesos de mejora contínua asociados.

|  |
| --- |

1. **Presupuestos y Cotizaciones**

*En el caso de que ya tenga un proveedor de la solución identificado, justifique su elección (por ejemplo: compatibilidad de software existente, antecedentes de trabajo, costos, beneficios, etc).*

|  |
| --- |

1. **Equipo Técnico**

**12.a) Persona responsable de la implementación del Plan de Transformación Digital**

*Indique el nombre de la persona, rol en la empresa (cargo, interno o externo) y antecedentes en transformación digital de empresas. El CV completo de la persona responsable debe estar incluido como adjunto a la postulación.*

|  |
| --- |

**12.b) Equipo de implementación del plan de TD**

*Agregue las personas que llevarán a cabo la implementación del plan en las diferentes áreas de la empresa, contemplando las personas responsables de las actividades.*

| **Nombre** | **Rol en relación a la empresa** | **Principales actividades en el proyecto** |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |