**Convocatoria a Espacios de Asistencia Técnica para Soluciones Colectivas Digitales
Detalle de la propuesta**

1. Nombre de la propuesta

1. Descripción del sector, cadena de valor y/o territorio de la propuesta
* Breve descripción y caracterización del sector, cadena de valor y/o territorio de la propuesta.
Incluir cantidad de empresas, valor de producción o ventas, mercados donde se comercializan los productos, exportaciones y generación de empleo.

Máx. 500 palabras

1. Antecedentes de trabajo del sector, cadena de valor y/o territorio de la propuesta
* Principales lineamientos estratégicos y experiencias de proyectos colectivos en el sector, cadena de valor y/o territorio. En particular, mencionar iniciativas con abordaje para la incorporación de tecnología.

Máx. 500 palabras

1. Presentación del problema u oportunidad identificada
* ¿Cuál es el problema u oportunidad a analizar a través de la propuesta?
* Explicitar claramente las causas y supuestos que generan el problema u oportunidad.
* Describir de forma cualitativa y cuantitativa los efectos y las consecuencias del problema u oportunidad sobre las empresas.
* ¿Cuántas empresas resultan afectadas por esta situación? ¿Cuál es el tamaño y las características de estas empresas?

Máx. 800 palabras

1. Antecedentes de trabajo sobre el problema u oportunidad identificada
* ¿Existen antecedentes de trabajo, de carácter individual o colectivo, de la propuesta respecto a este problema u oportunidad?

Indicar si las empresas o el colectivo han realizado acciones vinculadas a resolver este problema.
En caso afirmativo, ¿Cuáles?

Máx. 500 palabras

1. Antecedentes y capacidades de la Entidad Ejecutora
* Descripción general de la organización que oficiará de Entidad Ejecutora. Indicar el número y el tamaño de las empresas socias de la Entidad Ejecutora.
* Explicitar antecedentes de ejecución de proyectos por parte de la Entidad Ejecutora.
Mencionar particularmente iniciativas con algún componente digital.
* Indicar la disponibilidad de recursos humanos (dentro y fuera de la nómina) y los perfiles del personal (distinguiendo entre roles técnicos y administrativos) que forman parte de la Entidad Ejecutora.

Máx. 500 palabras

1. Antecedentes y capacidades de instituciones de apoyo
* Explicitar antecedentes y capacidades técnicas de ejecución de proyectos por parte de otras instituciones que apoyan en la propuesta. Mencionar particularmente iniciativas con algún componente digital.

Máx. 350 palabras

1. Antecedentes y capacidades de la persona propuesta para asumir el rol de Consultor Coordinador
* Indicar experiencia y antecedentes de trabajo de la persona sugerida para cumplir el rol de Coordinación del Espacio de Asistencia Técnica.
* ¿Qué características de la persona la convierten en el/la candidato/a elegido para coordinar esta propuesta?

Máx. 350 palabras

Fin del formulario