

SEMILLA TECH ANDE 2024

Contenido del formulario de postulación Semilla Tech.

- Obligatorio *

SECCIÓN 1: DATOS GENERALES

Datos del Proyecto

Nombre del proyecto: *

Institución Patrocinadora de Emprendimientos (IPE): (Lista desplegable IPE).

1. Información sobre el Proyecto Postulado:

- Nombre del Proyecto que postula*
- Clasificación de la Actividad del proyecto*:
 - CIU Sección
 - CIU a 4 dígitos
- Indique dónde se llevarán a cabo las actividades del proyecto. Marque todos los departamentos que correspondan.*
 - Departamento
- Monto del proyecto (en pesos uruguayos o dólares según corresponda)*
 - Aporte ANDE
 - Aporte total contrapartes
 - Monto total
- ¿Es la primera vez que postula este proyecto a ANDE? *
 - SI
 - NO, ha postulado el proyecto a otro programa ANDE antes
- El proyecto ha recibido otros apoyos públicos. En caso afirmativo describa cuáles.*
 - SI, ¿Cuáles?
 - NO
- Identifique con qué Objetivo de Desarrollo Sostenible se encuentra más vinculado el proyecto:
 - Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo.
 - Poner fin al hambre, lograr la seguridad alimentaria y la mejora de la nutrición y promover la agricultura sostenible.
 - Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades.
 - Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos.
 - Lograr la igualdad entre los géneros y el empoderamiento de todas las mujeres y niñas
 - Garantizar la disponibilidad de agua y su ordenación sostenible y el saneamiento para todos.

- vii. Garantizar el acceso a una energía asequible, segura, sostenible y moderna para todos.
- viii. Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos.
- ix. Construir infraestructura resiliente, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación.
- x. Reducir la desigualdad en y entre los países.
- xi. Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles.
- xii. Garantizar modalidades de consumo y producción sostenibles.
- xiii. Adoptar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos (tomando nota de los acuerdos celebrados en el foro de la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático).
- xiv. Conservar y utilizar en forma sostenible los océanos, los mares y los recursos marinos para el desarrollo sostenible.
- xv. Proteger, restablecer y promover el uso sostenible de los ecosistemas terrestres, efectuar una ordenación sostenible de los bosques, luchar contra la desertificación, detener y revertir la degradación de las tierras y poner freno a la pérdida de la diversidad biológica.
- xvi. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.
- xvii. Fortalecer los medios de ejecución y revitalizar la alianza mundial para el desarrollo sostenible

2- Instituciones Proponentes*:

Modalidad (marcar la que corresponda): (Según modalidad, se abre sección 2. Según corresponde equipo emprendedor / empresa, se despliega 2.1 o 2.2)*

- Equipo emprendedor ____
- Empresa ____

2.1. Equipo Emprendedor (Se debe completar para cada una de las personas que forman parte del equipo emprendedor)

Solo para TI: Bajar a gespro como Emprendedor en solapa RRHH.El emprendedor/a responsable del proyecto debe quedar como titular

i) Emprendedor/a (Responsable del proyecto)

- a. Nombres
- b. Apellidos
- c. Documento de Identidad
- d. Género.

Indique con qué Género se identifica:

- i. Masculino
- ii. Femenino
- iii. Otro / Ninguna de las anteriores.
- iv. Prefiero no decirlo.

- e. Fecha de Nacimiento
- f. Nacionalidad
- g. Residencia.
 - Departamento
 - Localidad
- h. Ascendencia Racial.
 - Indique cuál considera que es su principal ascendencia racial:
 - i. Afro o negra
 - ii. Asiática o amarilla
 - iii. Blanca
 - iv. Indígena
 - v. Otra
 - vi. NS/NC
- i. Nivel Educativo.
 - Indique cuál es el mayor nivel educativo alcanzado.
 - i. Primaria
 - ii. Secundaria incompleta
 - iii. Secundaria Completa
 - iv. Terciaria/Universitaria incompleta
 - v. Terciaria/Universitaria completa
 - vi. Posgrado, Maestría, Doctorado
- j. Actividad.
 - Indique su condición de actividad actual:
 - i. Ocupado/a Dependiente
 - ii. Ocupado/a Independiente
 - iii. Desocupado/a
 - iv. Desocupado/a, en seguro de paro
 - v. Inactivo/a
 - vi. Inactivo/a, estudiante
 - vii. Inactivo/a, jubilado/a
- k. Ocupación: Solo para Personas Ocupadas (Condición de Actividad i e ii)
 - Indique su categoría de ocupación (CIUO 08):
 - i. Directores y gerentes
 - ii. Profesionales científicos e intelectuales (incluye especialistas en organización de la administración pública y de empresas)
 - iii. Técnicos/as y profesionales de nivel medio (Técnicaturas, Magisterio, Deportistas, Artistas)
 - iv. Personal de apoyo administrativo (Oficinistas, Atención al público, auxiliar contable)
 - v. Personas Trabajadoras de los servicios y vendedoras de comercios y mercados (incluye transporte público, trabajadores de Cuidados, bomberos y policías)
 - vi. Personas Agricultoras y trabajadoras calificadas, agropecuarias, forestales y pesqueras
 - vii. Oficiales, operarios/as y artesanos/as de artes mecánicas y de otros oficios
 - viii. Operadores de instalaciones y máquinas y ensambladores

- ix. Personal de limpieza, Asistentes, Peones rurales, Peones de transporte y almacenamiento, vendedores/as ambulantes y otras ocupaciones elementales
- x. Fuerzas Armadas

- I. ¿Es la primera vez que postula a este Programa?
 - i. Si
 - ii. No
- m. ¿Ha sido beneficiaria de otros instrumentos de ANDE?
 - i. Si
 - ii. No
- n. Número de celular: *
- o. Dirección de correo electrónico personal: *
- p. Emprendedor/a con dedicación exigida
- q. ¿La persona está libre de embargos? SI/NO *

ii) Emprendedor/a (Agregar todos los emprendedores/as que conformen el equipo)

2.2. Empresas: (TI: baja a Gespro como Empresa Proponente en solapa Instituciones)

- r. Datos de Identificación:
 - i.
 - ii. Indique la Razón social de la organización
 - iii. RUT
 - iv. Categoría de Actividad Económica de la Organización:
 - 1. CIU Sección (lista desplegable)
 - 2. CIU a 4 dígitos (lista desplegable)
 - v. Dirección Fiscal
 - vi. Departamento
 - vii. Localidad
 - viii. Fecha de inicio de actividades (desde el inicio del funcionamiento de la empresa como tal, puede ser previo a la formalización)
 - ix. Indique el número de personas ocupadas en la Empresa (Incluya Socios y Personal Dependiente)
 - x. Entre los propietarios/socios de la empresa ¿hay mujeres?
 - xi. En caso afirmativo, ¿qué porcentaje de la propiedad es de mujeres?
 - xii. Tamaño de la empresa:
 - 1. Micro (1 a 4 personas ocupadas, facturación anual hasta 2.000.000 UI)
 - 2. Pequeña (5 a 19 personas ocupadas, facturación anual entre 2.000.000 y 10.000.000 UI)

3. Mediana (20 a 99 personas ocupadas, facturación anual entre 10.000.000 y 75.000.000 UI)
4. Grande (Más de 100 personas ocupadas o facturación anual superior a 75.000.000 UI)

xiii. ¿Es la primera vez que postula a este Programa?

1. SI
2. NO

xiv. ¿La organización ha sido beneficiaria de otros instrumentos de ANDE?

1. SI
2. NO

3 Persona responsable del Proyecto*: (Solo corresponde en caso de quien postule sea una empresa; si es un equipo emprendedor las personas asociadas al proyecto son emprendedores. Sección 2.1)

Solo para TI: Baja a Gespro como Responsable por la Ejecución en solapa RRHH

- a. Nombres *
- b. Apellidos *
- c. Documento de Identidad*
- d. Género.*

Indique con qué Género se identifica:

- i. Masculino
- ii. Femenino
- iii. Otro / Ninguna de las anteriores.
- iv. Prefiero no decirlo.

- e. Celular. *
- f. correo electrónico*

sección 4.- Video de postulación *

*Copiar el link al video que preparó el equipo emprendedor **

SECCIÓN 5: RESUMEN PUBLICABLE

Resumen Publicable *:

*Exponer los aspectos más relevantes del Proyecto en un **máximo de 300 palabras.***

Se deja constancia que este ítem podrá ser divulgado por ANDE, sin que por ello se genere ninguna responsabilidad, a través de cualquier medio de comunicación, a saber y entre otros y sin limitación alguna: prensa escrita, televisión, páginas web, folletería, etc. El resto del contenido del presente documento es de carácter confidencial.

SECCIÓN 6: OBJETIVOS Y RESULTADOS

Objetivo general*

Describir el propósito a alcanzar. Situación que se espera alcanzar con la ejecución del proyecto.

Objetivos específicos*

Los objetivos específicos son los productos que contribuyen al logro del objetivo general.

Para cada objetivo específico se deberá definir un resultado esperado: cuantificación y medida que demuestren el cumplimiento del objetivo específico. Debe ingresar un mínimo de 3 y un máximo de 5 objetivos específicos con sus respectivos resultados esperados.

OBJETIVO ESPECÍFICO	RESULTADO ESPERADO	OBSERVACIONES

SECCIÓN 6: ACTIVIDADES

Describa cronológicamente las actividades a desarrollar en el marco del proyecto. Tener en cuenta las actividades que impliquen desarrollo o adaptación del producto/servicio/proceso así como acciones comerciales, de fortalecimiento de la empresa, etc.

El mes de inicio y finalización de cada actividad debe expresarse de acuerdo al inicio del proyecto.

Ejemplo: Si el proyecto inicia en Octubre 2023, las actividades que comienzan ese mes deben marcarse como Mes de inicio: 1, y si finaliza en Diciembre 2023 debe marcarse como Mes de finalización: 3.

En caso de tratarse de una meta intermedia debe marcar la opción "Hito", Es importante que ingrese las 3 metas intermedias para los períodos 1-6, 7-12 y 13-18 .

Actividades	Semestres		
	Semestre 1	Semestre 2	Semestre 3

7 - MODELO DE NEGOCIOS

Cargar en esta sección los siguientes adjuntos:

- Formulario del Plan de negocios, preferiblemente en formato PDF*.

(lugar para subir archivo)

- Curriculum Vitae de cada persona del equipo emprendedor/persona responsable de la empresa*.

(Se debe subir al menos un documento)

-Otros adjuntos posibles:

- Curriculum Vitae de las personas consultoras los Consultores y Personal Técnico (si corresponde)
- Imágenes o ampliación de la información descrita en el formulario.

(puede subir varios archivos)